

# Ny vejleder

Lis Brok-Jørgensen  
Vejlederkonsulent

**efterskolerne**





- En efterskolevejleder er typisk også lærer på skolen
- Man deler ofte vejlederopgaverne med en eller to
- Timetallet er meget forskelligt. Afhænger af opgaver og aktiviteter

Efterskolens særlige vejledningsrum.

**efterskolerne**



Et sted hvor eleverne er sammen 24 timer i døgnet, giver også et særligt vejledningsrum for vejlederen.

Fordelen er, at I er sammen med eleverne i andre situationer end dem, vejlederfunktionen giver jer.

Det betyder igen, at I får et mere indgående kendskab til eleverne og deres vejledningsbehov, samt at I har mulighed for at vejlede på andre tidspunkter og under andre samværsformer.



Vejledningsopgaverne i efterskolen løftes også naturligt i samspillet mellem jer og jeres kolleger.

Yderligere kan elevens kontaktlærere, lærere og andet personale være med til at reflektere sammen med eleven over den enkeltes elevs fremtidige uddannelse og liv.



Ligeledes kan eleverne indbyrdes bruge hinanden, når der skal træffes beslutning om det fremtidige uddannelses- og erhvervsvalg.

Fælleskabet kan nemlig en hel masse

# Efterskolernes vejledningssyn

både for

skoleformen og  
den enkelte skole

efterskolerne





## **Formål**

Vejledning indgår som en integreret dimension i efterskolens arbejde med at danne og uddanne unge til at tage ansvar for eget liv i fællesskab med andre og understøtter den enkelte skoles værdigrundlag.

Vejledning i efterskolen tager udgangspunkt i individet og er en proces, der har til formål at gøre alle unge livsduelige, uddannelsesparate og i stand til at træffe kompetente valg for fremtiden.

## **Rum og rammer**

Særligt rum 24/7 og fællesskabet

## **Samarbejde**

med de unge, forældre, eksterne f.eks. KUI

## **Etik**

Tillid, respekt, ligeværdighed, åbenhed



**Efterskolernes vejledning er**

**Integreret vejledning**



**efterskolerne**



Kendetegnet ved, at vejledningen er organiseret som en integreret del af skolens samlede liv.

-og skrevet ind i skolens årsplan. Vejlederen er facilitator i vejledningsprocessen

[Vejledning i efterskolen tager udgangspunkt i individet og er en proces, der har til formål at gøre alle unge livsduelige, uddannelsesparate og i stand til at træffe kompetente valg for fremtiden. *vejledningssyn*]

Det er det samme som begreberne  
**Karrierelæring/karrierevejledning**



Karrierelæring er når eleverne lærer om uddannelses- og arbejdslivet og alt det, der knytter sig hertil for den enkelte.

Det handler således også om fritids- og familieliv, evner og interesser og ønsker til måder at leve livet på

Karrierevejledning er vejledning om uddannelses- og arbejdsliv.



# Kollegerne kan støtte op



## Humanisterne

Arbejdsmetoder/at tage mere ansvar:

-synopse, forskellige ungdomsuddannelsers arbejdsmetoder

Temaer og materialer:

identitet, valgsituationer, arbejdslivshistorier, barn/ung/voksen, aktuelle emner, osv.

Evaluerings:

Mere mundtlig evaluering, eleven sætter selv ord på



## Medborgerskab / livsoplysning

Det samfundsmæssige perspektiv i forhold til individet

”Hvad skal DK leve af?”

-en italesættelse af fremtidens behov i forhold til samfundsmæssige behov, individet, virksomheder, arbejdsmarkedet, den danske model, etc.



Undervisningsbaseret efterskolevejledning

## **Naturfaglige**

Matematikopgaver, som skal løses ved virksomhedsbesøg

Kan udvides til fordybelse på udvalgte uddannelsessteder

Kan evt. placeres omkring brobygningsugen



## Vejledning er en proces der foregår hen over året

Eleven skal lære at kende sig selv, lære at indgå i sociale sammenhænge og øge sin faglige viden

Uddannelsesparathedsvurdering [UPV]  
-vurdere alle elevers sociale, personlige og faglige kompetencer

1. december og igen 1. juni

Uddannelsesvalg skal træffes inden 1.marts





# Vejledningsaktiviteter

Uddannelse og job

9. klasse obligatorisk

Brobygning

10. klasse obligatorisk

Obligatorisk Selvvalgt opgave

10. klasse obligatorisk

Praktik –frivillig i både 8., 9. og 10. klasse

Temadage / uddannelsesaftener / praktik / elever i køkkenet /... /...

Studievalgsportfolio.....

# Studievalgsportfolio i efterskolen



**Vend dig mod....**

**efterskolerne**



**Hvad ligger der pt på dit  
skrivebord?**

**Nogle ting du bøvler med?**

**efterskolerne**

# Opsamling

efterskolerne



# Uddannelse er vigtig



**Basiskursus på 60 timer**

**Pædagogisk diplommodul i efterskolevejledning**

Ollerup Fri Lærerskole ved Svendborg

**Diplomuddannelsen i Uddannelses-, erhvervs- og karrierevejleder (DUEK)**

Professionshøjskoler

# HJÆLP



## **Efterskolevejledernetværk**

- deltag i de lokale vejledernetværksmøder
- er sparring i det daglige
- opbygge din viden

**Facebook-gruppen: Efterskolevejledere -der sker en masse**

**Få vejledningsnyhedsbrevet ind i din mailboks**

**Og så er der mig! Mail/ring/skriv på facebook**



## GODE RÅD

Vær rigtig godt inde i ungdomsuddannelsernes opbygning og især optagelseskravene til ungdomsuddannelserne.

Prioritéér kun 1-2 ting af gangen, som du sætter fokus på i din vejledningspraksis i et skoleår.





## **GODE RÅD**

Vær rigtig godt inde i ungdomsuddannelsernes opbygning især i optagelseskravene til ungdomsuddannelserne.

Prioritéér kun 1-2 ting af gangen, som du sætter fokus på i din vejledningspraksis i et skoleår.



# Vidensbank

## Uddannelsesvejledning i efterskolen

Om efterskolernes integrerede vejledning

Rammer for vejledning

Brobygning, OSO, erhvervspraktik m.m.

Efter efterskolen. Optagelse.dk m.m.

Nyhedsbreve, inspiration og uddannelse

Samarbejde internt og eksternt

Vejledning til særlige målgrupper

efterskolerne



**Du er ikke  
alene!**

Ingen spørgsmål er dumme til  
nogen

**Spørg løs...**

**efterskolerne**



# Ind-i og ud-af efterskolen



Hvor meget forhåndsviden har vi om eleverne, før de starter?  
-fagligt, personligt, socialt

Læser vi elevernes studievalgportfolier? [optagelse.dk]

Hvordan forholder vi os til upv fra afgivende skoler og  
KUI -den kommunale vejledning?

Hvilket samarbejde har vi med elevens afgivende  
skoler/institutioner/forvaltninger/kommuner?

Hvilket samarbejde har vi med modtagende skoler/institutioner/  
kommunale forvaltninger?

**KUI**

**HHX**

**STX**

**UPV**

**STU**

**FGU**

**efterskolerne**

**Lis Brok-Jørgensen**  
**Vejlederkonsulent**

**efterskolerne**

