

FØR – UNDER – EFTER model/inspirationskatalog til arbejdet med unge i udsatte positioner

FØR	UNDER	EFTER – på vej videre fra efterskoleopholdet
FØR – FØR: Rekruttering af elever behandles som et særskilt emne.	Hvis det ikke er sket før skoleåret starter, fastlægges kontaktlærer/mentor senest inden for de første 14 dage for at sikre god kemi.	Efterskoleåret giver væsentlig personlig afklaring – det at have eleverne hele døgnet giver et solidt vurderingsgrundlag.
Gennemfører systematiske og strukturerede informations- og optagelsesprocesser med spørgeskemaer og samtaler med elev, forældre og relevante samarbejdspartnere og/eller netværk.	Afhold forældrekafe kort efter opstart for at styrke relation og dialog.	Skolen sikrer tæt vejledning og støtte i overgangene til STU, FGU og andre uddannelsesveje i samarbejde med UU og sagsbehandlere.
Bruger skabeloner og værktøjer for at lette det administrative arbejde og sikre ens sprog.	Der prioriteres ekstra møder og tæt dialog med elev, forældre og netværk i starten af skoleåret.	Realistisk vejledning – mange elever visiteres af kommunen til FGU/STU, erhvervsuddannelser eller afklarings-/mellemformer, skolen forbereder dem på dette.
Afholder "Kommende elevers dag" med fokus på samtaler og forventningsafstemning.	'Alle mand på dæk' i de første to måneder så der sikres kapacitet til opstartsperioden.	UU kan hjælpe familien ved ønske; bisidderfunktion tilbydes alle elever.
Starter forældresamarbejdet så tidligt som muligt og holder tæt kontakt gennem hele optagelsesperioden.	Første uge har fast struktur: klasseaktiviteter, familielærere og fælles måltider i familiegrupper.	Opsamlingsmøder mellem kontaktlærer, vejleder og ledelse sikrer god overdragelse til næste sted, så modtagende institution og/eller kommune er forberedte.
Tilbyder praktik-/introduktionsdage, så elev og familie har relationer til flere voksne før skolestart.	Skema, hverdagsrytmer og aktiviteter er strukturerede og genkendelige for at skabe tryghed.	Der udfyldes nødvendige papirer for elever, der skal have støtte i fremtiden. Statusudtalelser udarbejdes rettidigt (fx i januar), så de kan bruges i ansøgninger.
Arbejder aktivt med åbenhed og tillid omkring skolestarten. Italesæt fordelene ved, at skolen får så mange oplysninger som muligt.	En tydelig og vedholdende struktur fungerer som skolens "rygrad" fx fælles morgenmad og faste daglige rutiner understøtter en stabil og forudsigelig hverdag.	Skolen følger eleverne "til dørs" med mulighed for glidende eller uformel opfølgning efter opholdet, evt. i samarbejde med kommunen.
Afholder velkomstsamtaler, hvor elever udfylder skema og har individuel samtale uden forældre.	Særlige uger og evt. værelsesflytninger planlægges og forberedes grundigt.	Vejleder kan anbefale mentorordninger, ekstra støtte eller evt. et ekstra efterskoleår ved behov.
Bruger oplysninger fra velkomstsamtaler til planlægning af værelses- og familiegrupper.	Fællesskabende aktiviteter og elevinitierede klubber styrker ansvar og relationer.	Afsluttende møder med opsummering, inddragelse af hjemmet og afklaring af næste skridt.

Indhenter samtykke og nødvendige dokumenter fra PPR, kommune og tidligere skole ved behov.	Elever inddrages i valg af valgfag og aktiviteter, så de får medejerskab.	Eleverne kan få inklusionsplan og relevante dokumenter med videre.
Sikrer at PPV- støtte- og handleplaner udarbejdes før juni (hvis muligt) på baggrund af indhentede oplysninger.	Løbende skole-hjem-samarbejde med balanceret fokus på karakterer; status- og trivselssamtaler hen over året fx trivselssamtaler i september og efterfølgende skole-hjem-samtaler både fagligt og socialt.	Fyldestgørende statusudtalelser sikrer god dokumentation.
Udpeger kontaktlærer før sommerferien for at skabe tryghed og begynde relationsdannelse.	Forældresamarbejdet fortsættes og udvides efter behov.	Eleverne arbejder med refleksion og gradvis selvstændiggørelse for at klare sig uden skolens støtte.
Gennemfører tydelig forventningsafstemning med både elev og forældre og lav tidlige aftaler/'kontrakter' om fælles værdier og rammer — især for elever fra svære vilkår.	Fokus på konkrete elever er fast punkt på p-møder for at sikre videndeling eller anden metode til at sikre en systematisk måde at dele viden om eleverne.	Alle elever afslutter med en klar plan for, hvad der skal ske efter efterskolen.
Skaber mulighed for ekstra samtaler ved bekymring via familielærer og leder.	Brug af dagbog/logbog [fx på VIGGO] med hurtig opfølgning fra familielærer.	
	Hurtig, tydelig og konsekvent respons på informationer om den enkelte elev er en forudsætning for at støtte elever med særlige behov. Fx hurtig kontakt til forældre ved nyopståede udfordringer.	
Supplerende se trin 1 – 6 i "Gode relationer, tydelige rammer og klar kommunikation"	Supplerende se trin 7 - 8 i "Gode relationer, tydelige rammer og klar kommunikation"	Supplerende se trin 9 - 10 i "Gode relationer, tydelige rammer og klar kommunikation"